



מועצה מקומית רמת-ישי

מח' שירותים חברתיים, מח' חינוך.
רח' הארז 44.
טל. 04-9832802, 9931698
פקס. 04-9837421

מח' נכסים ורכש:
מגדל המים
טל. 04-9931565
טלפקס. 04-9833254

לשכת ראש המועצה, מנכ"ל, גזבר, מח' תפעול, מח' הנדסה,
מח' רישוי עסקים, מח' גבייה, הנה"ח, כ"א ומבקר.
רח' הערבה 11, רמת ישי.
טל. 04-9039800 פקס. 04-9835679

מען למכתבים ת.ד. 667 רמת ישי מיקוד 3009500 אתר המועצה www.ramat-yishay.co.il

בס"ד

מחלקת רישוי עסקים

iris@ramat-yishay.co.il

טלפון: 04-9039-822 פקס: 04-9833254/9835-679

נייד 050-8383106

בקשה להיתר הצבת פריטים מחוץ לבית העסק

חלק א' – פרטי הבקשה:

מס' תיק רישוי _____

תאריך הבקשה _____

כתובת העסק _____

שם העסק _____

מס' פקס _____

טל' נייד _____

סוג העסק (מהותו) _____

EMAIL - _____

מעבר פנוי להולכי רגל (במטרים) _____

שטח ההיתר המבוקש (במ"ר) _____

נספחים לבקשה:

תרשים בגודל A 4 ובו תיאור הפרטים של אמצעי התיחום* (הכולל תרשים סביבה).

תמונה של חזית העסק.

מכתב הסכמת שכנים לחריגה מחזית העסק.

שונות.

שם מגיש הבקשה _____ חתימה _____

(* אמצעי גידור).

חלק ב' – הצהרת בעל העסק

ידוע לי, כי ההיתר להצבת פריטים מחוץ לבית העסק הוא היתר זמני, שקבלתו וחידושו מותנים בתשלום אגרה, בהליך רישוי תקין של העסק ושפעילות העסק אינה גורמת מטרדים.

הנני מתחייב, שלא לחרוג מן השטח שיאושר לי ולהקפיד שהשטח המאושר יתוחם ויסומן בקו לבן ובהצבת אדניות או בכל אמצעי תיחום אחר, לפי הנחיות הרשות המקומית.
אם לא אבקש לחדש את ההיתר, או שבקשתי לחידוש ההיתר תידחה, אני מתחייב לפנות מהשטח הציבורי כל פריט שהוצב על פי ההיתר שניתן, לרבות אדניות או כל חפץ אחר שנכלל בשטח ההיתר ומשמש לתיחום שטח ההיתר.

ידוע לי, כי אסור להציב בשטח ההיתר כל חפץ חוץ מכיסאות, שולחנות, שמשיות ניידות ואדניות או גדר לתיחום השטח שיאושר ע"י הרשות המקומית.

הנני מתחייב לנקוט בכל האמצעים לשמירת מעבר פנוי מספיק להולכי רגל ולשמירה בכל האמצעים למניעת מטרדים לשכנים.

ידוע לי ואני מסכים, כי בהיתר יכללו תנאים מגבילים, שנועדו למנוע מטרדים ולהבטיח את הסדר וכי אי עמידה בתנאים אלה, ככולם או במקצתם עלולה להביא לביטול מידי של ההיתר ואי חידושו.

שם בעל העסק _____ חתימה _____ תאריך _____

