מחלקת רישוי עסקים

מפרט אחיד

המפרט האחיד מורכב משני חלקים:

1. הנחיות כלליות.

2. הנחיות פרטניות.

1) הנחיות כלליות:

א. במסגרת הרפורמה ברישוי עסקים, מפרסמת בזה המועצה המקומית רמת ישי (להלן: **"המועצה"**) מפרט אחיד - המאחד את המסמכים והתנאים הנדרשים מבעל עסק לשם קבלת רישיון עסק או חידושו, עפ"י חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968 (להלן: **"המפרט האחיד"**).

ב. המפרט האחיד תקף לגבי סוגי העסקים המופיעים בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשע"ג – 2013.

ג. על כל עסק טעון רישוי חלות דרישות מטעם גורמים ממשלתיים "נותני האישור" עפ"י מהותו להלן רשימה כללית של הגורמים הממשלתיים "נותני האישור" :

1) המשרד להגנת הסביבה.

2) המשרד לביטחון פנים – משטרה, הרשות הארצית לכבאות והצלה.

3) משרד הכלכלה.

4) משרד החקלאות.

5) משרד הבריאות.

6) משרד התחבורה.

7) רשות הספורט.

8) וועדה מקומית.

9) דרישות "רשות הרישוי" - (מועצה מקומית רמת ישי).

ד. <u>בעל עסק – הוצאת רישיון עסק מחייבת את האמור בכל אחד מהשלבים הבאים:</u>

1) **<u>שלב ראשון:</u>**

הגעה למחלקת רישוי עסקים לבירור הדרישות הרלוונטיות לעסקך.

2) **<u>שלב שני:</u>**

קיום כל דרישות נותני האישור הרלוונטים לפריט העיסוק/סוג העסק המסויים בהתאם לקבוע במפרטים המאושרים שמפורסמים באתר האינטרנט ממשל זמין - הנחיות פרטניות בקישור הבא: <u>רישוי עסקים</u>

3) **<u>שלב שלישי:</u>**

קיום דרישות רשות הרישוי במועצה המופיעות במפרט האחיד שפורסם באתר האינטרנט של הרשות תחת השם **"דרישות כלליות עסקים".**

הערה –

יובהר בזאת, כי כל הדרישות שפורסמו ע"י המועצה הינן חלק בלתי נפרד ומחייב מהמפרט ועל בעל העסק לעמוד בהן, ככל שהן רלוונטיות לעסקו. יודגש כי, באחריות בעל העסק לקרוא את הדרישות הכלליות, לבחון אילו דרישות רלוונטיות לגבי עסקו ולקיימן.

הדרישות הכלולות בפרק זה הן חלק בלתי נפרד ומחייב מהמפרט, ועל בעל העסק לעמוד בהן. זאת בנוסף לדרישות הכלולות בפרק דרישות פרטניות מעסקים.

הרשות שומרת לעצמה את הזכות להוסיף או לגרוע מהדרישות הכלליות במפרטים שיפורסמו בעתיד, ביחס לשאר פרטי העיסוק בצו רישוי עסקים.

1. על כל פריט עיסוק הקבוע במסמך זה, חלות גם כל הדרישות של נותני האישור הרלוונטים לפריט העיסוק וכן כל דרישות חוק רלוונטיות אחרות.
2. אין באמור במסמך זה לפטור בעל עסק מקיום דרישות הוראות כל דין החלות עליו, אף אם הוראות אלה לא מפורטות להלן.
3. בעל עסק בתחומי המועצה, יעמוד בכל הוראות חוקי העזר העירוניים הרלוונטיים לפעילות עסקו.
4. אין באמור במסמך זה לפטור את מבקש הרישיון, מהגשת בקשה ומקבלת אישורים מתאימים נוספים.
5. יודגש כי, מסמך זה אינו מהווה רישיון עסק. מי שמנהל עסק ללא רישיון עסק עובר על חוק רישוי עסקים ויהא צפוי לעונשים הקבועים בו.
6. במידה וקיימים בעסק תחומי עיסוק נוספים החייבים ברישוי לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי התשע"ג -2013), יחולו על אותו תחום עיסוק גם התנאים המסויימים הקבועים במפרט האחיד, בהתאם לדין החל על אותו עיסוק.
7. כל שינוי שיחול בהוראת כל דין, החל על עסקים נשוא דרישות אלה, יחול עליהם מיום פרסומו ויחייב אותם.

ה. <u>הנחיות כלליות בנושא נגישות:</u>

על בעל עסק הנדרש לכך חלה חובת ביצוע התאמות נגישות לעסקו על פי הקבוע בחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות – התשנ"ח 1998.

ו. <u>הנחיות כלליות שילוט:</u>

1) חובה על בעל העסק להגיש במסגרת הבקשה לרישיון עסק בקשה לאישור שלט ולשלם אגרה בעדו.
2) על בקשה זו יחול האמור בחוק עזר לרמת ישי (מודעות ושלטים) – תשכ"ה -1965 – פורסם בק"ת 1724, תשכ"ה, ע"מ 2023 (ראה גם באתר האינטרנט של הרשות) – או בחוק העזר שיחליף אותו.
3) על בית העסק תותר הצגת שילוט הנוגע אליו בלבד. <u>לא יותר</u> פרסום שאינו קשור לבית העסק עצמו.
4) הצבת שילוט דיגיטלי ו/או מואר תחוייב בהצגת האישורים הבאים:
   4.1 חוו"ד מקצועית של איש מקצוע ע"י מגיש הבקשה כי אין בשילוט משום הפרעה/סינוור לעסקים/בתי מגורים שבסביבת בית העסק ולעוברי אורח בכביש ו/או במדרכה וכי קיים.
   4.2 אישור חשמלאי מוסמך המעיד, כי הוא אחראי לתקינות השילוט וכי המתקן כולל מפסק פחת.
   4.3 אישור מבטח מורשה בדבר ביטוח השילוט והתקנתו נגד נזק כלשהו, לרבות נזק לצד שלישי, עוברי דרך או מי שנמצא בסביבתו, והתחייבות המבטח להודיע למועצה 30 יום לפני ביטול או פקיעת הביטוח.

ז. <u>הנחיות כלליות הצבת פריטים מחוץ לבית העסק:</u>

1) בעל עסק לא יוציא מחוץ לכותלי העסק: סחורה, מכונות או כל חפץ שהוא, לרבות כיסאות, שולחנות, פרגודים, עציצים, אלא אם כן קיבל לכך אישור מאת המועצה.
2) הצבה כאמור לאחר שהתקבל אישור, תהא כפופה לזכות מעבר לציבור.
3) בעל עסק המעוניין בקבלת אישור להצבת פריטים מחוץ לבית העסק, יגיש למועצה המקומית טופס – "**בקשה להיתר הצבת פריטים מחוץ לבית העסק**" מחוץ לבית האוכל הכולל הצהרת בעל העסק ראה באתר האינטרנט של המועצה, ככל שהצבת הפריטים תחייב בתשלום אגרה לפי חוק עזר של המועצה, יהא על בעל העסק לשלם את האגרה כדין.

ח. <u>הנחיות כלליות תברואה:</u>

1) <u>פינוי אשפה ומיחזור:</u>

א) כל עסק ביישוב חייב להיות מצוייד בכלי לאצירת אשפה שאושר על ידי הגורם המאשר במחלקת התפעול במועצה.

ב) כל עסק ביישוב מחוייב לקבל אישור מח' התפעול לכלי האצירה הנדרשים לאשפה ולפסולת למיחזור, לאחר שיציג את היקף האשפה הצפוי מעסקו.

ג) עסקים בהם יש אריזות וקרטונים חייבים במתקן לדחיסת קרטונים,

ד) הקרטונים יקשרו בחבילות מהודקות עד לפינויים.

ה) פינוי אשפה תעשייתית תפונה ע"י בעל העסק ובאחריותו.

2) **<u>הנחיות כלליות פינוי אשפה מהעסק:</u>**

א) באחריות בעל העסק לאסוף את האשפה בצורה מסודרת בתוך מכליי אצירת אשפה, ולדאוג שיוצבו במקום שנקבע לכך לשם פינויים, הכל מבלי לגרום לכלוך או כל מפגע אחר, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, על בעל העסק לציית לכל דרישה של של רשות הרישוי.

ב) במידה ויתברר למח' התפעול כי קיים כלי לאצירת אשפה שאינו תואם לנפח הפעילות/קיים מחסור בכלי אצירה במקום העסק, יהא על בעל העסק לרכוש כלי אצירה מתאים בהתאם לנדרש ועל פי הגורם המאשר במח' התפעול.

ג) כלי אצירת האשפה יוצבו בתוך מסתור אשפה עפ"י פרט נדרש המצוי במחלקת הנדסה.

3) **<u>הנחיות כלליות מיחזור ופינוי פסולת:</u>**

א) <u>סוגי אשפה למיחזור</u> - קרטון, נייר, שמן בישול, שמני תעשייה ומסננים, מכליי משקה, מצברים, צמיגים, אריזות למיניהן, פסולת אלקטרונית בדים, זכוכית.

ב) עסק שבתחום פעילותו קיימת פסולת למחזור, יתבקש לרכוש כלי אצירה או מתקן מתאימים לסוג הפסולת למיחזור.

ג) על בעל העסק להתקשר עם חברת מיחזור לצורך פינוי הפסולת.

ד) הצבת כלי האצירה ו/או מתקני מיחזור - בשטח העסק בלבד והפעלתם תתבצע ע"י בעל העסק או עובדיו.

4) **<u>הנחיות כלליות אשפה חריגה לעסקים בענף המזון:</u>**

פסולת של מזון מן החי כגון: בשר או דגים יש להניח בשקיות פלסטיק עבות וקשורות היטב שישמרו בתוך המקרר עד להוצאתן לכלי אצירת האשפה בסמוך למועד הפינוי שנקבע ע"י מח' התפעול.

5) **הנחיות כלליות לשמירת ניקיון המרחב הציבורי בחזית העסק:**

בעל העסק חייב לטאטא ולנקות את המדרכה הגובלת בעסקו, לאסוף את האשפה שנמצאת בה, להסיר מיד כל כתם, צבע, שמן או זפת הנמצא על המדרכה הגובלת בעסק ולשמור על המראה והמצב התקין של עסקו לרבות החזית. חל איסור להשליך גחלים ורמץ (אפר גחלים) בוערים לתוך מיכלי האשפה, יש לדאוג לכבות את בעירתם ורק לאחר כיבוי סופי ניתן להשליכם למיכל האשפה.

בכל מקרה אין להוציא פסולת לרשות הרבים, לרבות לא על המדרכות!

6) **הנחיות כלליות שעות פעילות:**

שעות פעילות העסקים יהיו בהתאם לקבוע בחוק עזר לרמת ישי (פתיחת בתי עסק וסגירתם) – תש"ך – 1960, פורסם בק"ת 994, תש"ך, ע"מ 821, או בחוק שיחליף אותו.

7) **הנחיות כלליות לגבי רוכלות:**

לא יעסוק אדם ברוכלות בתחום השיפוט של המועצה אלא בהתאם לקבוע בחוק עזר לרמת ישי (רוכלים), תשכ"ח – 1968, פורסם בק"ת 2228, תשכ"כ, ע"מ 1549.

2) הנחיות פרטניות:

א. עסקי מזון

בפרק זה "בשר": בשר, עופות, דגים ובקר, או חלק ממנו, טרי, מקורר, קפוא, מבושל, מעושן, טחון או מעובד בדרך כלשהי לרבות מוצרי בשר ומוצרים המכילים בשר.

1) בעל עסק יעמוד בכל האמור בתקנות רישוי עסקים **(תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל, התשמ"ג – 1983)** - ובכל החוקים, התקנות, הוראות ונהלים אחרים של משרד הבריאות בנוגע למזון.
2) בעל העסק ימנע גישה של קהל הסועדים אל איזור הבישול וההכנה של המזון.
3) כל בשר שבעל העסק רוכש יהיה מלווה בתעודת משלוח חתומה ע"י הוטרינר הרשותי.
4) אין לקבל לעסק מוצאי מזון בשר ומוצריו ממפעלים ללא רישיון יצרן.
5) חלב ומוצריו יוכנסו למקרר מיד עם הגעתם לבית העסק ויוחזקו בקירור עד לשימוש בהם.

6) עסק אשר יש בו עיסוק בבשר (לרבות איחסון, עיבוד, הכנה והגשה) יעביר לאישור הווטרינר הרשותי.

התייחסות לכל הסעיפים המופרטים להלן:

מס'	נושא	התייחסות בעל העסק
1	סוג מוצרי המזון מן החי הנמכרים בעסק	
2	רשימת כל חומרי הגלם	
3	תרשים זרימה המסביר את תהליך ההכנה של האוכל המוכן בעסק	
4	רשימת ספקים	
5	מספר העובדים בעסק	
6	כמות בשר בקר, עופות ודגים המוכנסים לעסק מדי שבוע	
7	אופן חיטוי הירקות	

7) בעל העסק יעביר חומר גלם של בשר אל מדורי האחסנה שבעסק, דרך הדלת האחורית של העסק ולא דרך אולם האוכל.

8) פריקת בשר תתבצע ממשאיות קירור, בצמוד לבית העסק ככל שניתן.

9) אין לקבל לעסק בשר ללא שנבדק בתחנת משנה לבשר.

10) הקירות החיצוניים והפנימיים של חדרי הקירור, ההקפאה, המקררים והמקפיאים של הבשר יהיו עשויים מחומר שאינו מחליד הניתן לניקוי וחיטוי בנקל.

11) בעל העסק יחזיק בעסקו מקררים ומקפיאים שנפח קיבולם מספיק להכיל את כל מוצרי הבשר שנמצאים בכל זמן נתון.

12) יש לשמור בקלסר ייעודי, את כל תעודות המשלוח לבשר ומוצריו בעסק למשך שלושה חודשים לפחות ולהציגם לביקורת על פי דרישה, עוד ישמור בעל העסק כל אישור המלמד כי מדובר בבשר הראוי להפצה ולשימוש.

13) אין להחזיק/לאחסן/למכור בעסק בשר ומוצריו שהתאריך האחרון לשיווקם פג.

14) בשר ומוצריו שהוכנו בעסק ולא נצרכו באותו יום יושמדו בתום יום העבודה.

15) בשר ומוצריו יוחזקו בכלים שלמים ונקיים (עדיף מנירוסטה) אשר ניתנים לניקוי וחיטוי בנקל.

16) בשר ומוצריו מוכנים המאוחסנים בחדרי הקירור יסומנו בתווית המציינת את מועד הכנתם.

17) בשר ומוצריו המצויים בעסק במצב גולמי יוחזקו בצירוף התווית המקורית של היצרן, המעידה על מקורם ותאריך אחרון להכנתם/שיווקם.

ב. <u>משקאות משכרים פריט 04-08 בצו רישוי עסקים - תנאים מיוחדים למכירה והגשה של משקאות משכרים לצריכה במקום ההגשה</u>

1) משקה משכר, (כהגדרתו בסעיף 2 (ב) לחוק רישוי עסקים) הוא משקה תוסס או אלכוהולי שנועד לצריכת אדם והמכיל בבדיקת מדגם ממנו, 2% או יותר של אלכוהול לפי הנפח.

2) אסורה לחלוטין הגשת משקאות משכרים לצריכה במקום ללא רישיון עסק תקף לכך.

3) בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג – 2013 הגשת משקאות משכרים לצריכה במקום מותרת בעסקים הבאים בלבד: מסעדה, בית קפה, מזנון, בית אוכל אחר, אולם שמחות, גן אירועים, עסק שעיקר פעילותו הגשתם לצורך צריכה במקום ההגשה – "פאב".

4) בקיוסק אסור למכור ו/או להגיש משקאות משכרים לצריכה במקום אלא אם מתקבל אישור משטרה לכך.

5) במרכול - (לרבות עסק המוגדר כ"חנות נוחות") אסור להגיש משקאות משכרים לצריכה במקום ההגשה, אלא אם נתקבל אישור משטרה לכך.

6) בעסק שאושרה ברישיונו מכירה של משקאות משכרים ו/או הגשתם לצריכה במקום - חובת קיום הוראות סעיף 2 (מכירת משקאות משכרים) של חוק רישוי עסקים, תשכ"ח -1968.

7) לא ימכור אדם, לא יגיש ולא יספק משקה משכר למי שטרם מלאו לו 18 שנה.

ג. <u>וטרינריה:</u>

1) תנאים לרישיון עסק:

א) אטליז פריט 07-04-א' בצו רישוי עסקים.

ב) מרכול (ללא טיפול במזון) 07-04-ב' בצו רישוי עסקים.

ג) מרכול (כולל טיפול במזון) פריט07-04- ד' בצו רישוי עסקים.

ד) מזנון בית אוכל פריט – 02-04-ב' בצו רישוי עסקים.

ה) קיוסק פריט 07-04-א' בצו רישוי עסקים.

2) חלונות ודלתות העסק יהיו, מרושתים היטב להגנה מפני חרקים ומכרסמים.

3) חלל העסק יצויד – בתאורה מספקת ומיזוג אוויר.

4) יש להתקין צינור גומי לברז מים שמאפשר שטיפת קירות ורצפת העסק.

5) בעסק יותקן ברז מים חמים וקרים, ליד הכיור יותקן מתקן לסבון נוזלי ומתקן למגבות נייר.

6) באטליז בשר ובאטליז דגים פינת העבודה תהיה מופרדת מפינת המכירה.

7) בשר קפוא – בקר ועוף לכל אחד מהם יותקן מקפיא נפרד/מקפיא עם הפרדה.

8) דגים קפואים יוחזקו במקפיא נפרד המיועד לדגים ומוצריהם בלבד.

9) עבור מוצרים מצוננים, יותקן מקרר עם דרגת קירור עד 4+ מעלות, מוצרים קפואים יוקפאו בדרגת קירור של (18-) מעלות, כל מקרר/מקפיא יצויד במד טמפרטורה תקין, המקרר/מקפיא צריך להיות תמיד במצב נקי ותקין.

10) אין לקבל לבית העסק מוצרי מזון מן החי שלא עברו בדיקת משנה בשר בשירות הווטרינרי, תעודות המשלוח יהיו חתומות בחותמת המחלקה הוטרינרית.

11) בשר בקר ועוף מצוננים יש לאחסן במקררים נפרדים.

12) אסור למכור אריזות בשר ומוצריו שאינן מסומנות בהתאם לתקנות – שם וכתובת היצרן, סוג הבשר, תאריך הייצור ותאריך אחרון לשיווק, הוראות השימוש במוצר.

13) אין למכור בשר ומוצריו/דגים ומוצריהם הנמצאים באריזה פגומה.

14) איסור מוחלט להחזיק בעסק כל בשר/דגים אשר פג תוקפו/אינו ראוי למאכל אדם אלא במיכל סגור אשר כתוב עליו **"פסול"**. אסור להחזיר מוצרים אלו ליצרן יש להביאם לפסילה לווטרינר הרשותי.

15) אסור להפשיר בשר/עוף/דגים ומוצריהם. בשר/עוף/דגים שהפשירו אין להקפיאם שנית ואסורים למכירה כבשר טרי.

16) אסור לטחון בשר/עוף/דגים אלא לעיני הלקוח בלבד!!!

17) העובדים בעסק יהיו לבושים בחלוק לבן ונקי וכובע. יש להקפיד על ניקיון הידיים במשך כל שעות העבודה.

18) לא יוחזקו בעסק סחורות וחפצים שאינם שייכים לעסק.

19) לא תתבצע בעסק כל פעולה יצרנית הדורשת רישיון יצרן מטעם משרד הבריאות.

20) במעדניות ימכרו מוצרי נקניק למינהם, דגים מעושנים ומלוחים, גבינות וסלטים.

21) מעדניות המוכרות מוצרי בשר/עוף למיניהם כשהם טריים או מצוננים הדרישות כלפיהן תהיינה כאל איטליז לכל דבר. מחלקת האיטליז במעדנייה תהייה מופרדת ויהיו בה מקררי אחסון ומקרר בווטרינה נפרדים.

22) במעדניות לא יתבצעו פעולות בישול, אפייה או טיגון של מזון ולא יימכרו מוצרי מזון שלא יוצרו בחברות בעלות רישיון ייצור ושיווק.

ד. <u>קייטנות - קייטנה פריט 07-08 - א' בצו רישוי עסקים:</u>

1) הגדרה קייטנה:

א) מקום בו מתנהלת פעילות יום יומית מאורגנת של נופש וחברה לקבוצת ילדים לתקופה קצובה ורצופה של מספר ימים לפחות, בתקופת חופשת הלימודים מבית הספר (חופשת סוכות, חנוכה, פסח וחופשת הקיץ).

ב) קייטנה שיש בה לפחות 11 ילדים בגילאי 3-17 וימי הקייטנה מעל יומיים מחוייבת ברישיון עסק.

ג) יש להגיע למח' רישוי עסקים ולהגיש בקשה לקייטנה הבקשה כרוכה בתשלום אגרת רישוי עסקים.

ה. <u>פנצ'ריות – פנצ'רייה פריט 08-09 - ד' בצו רישוי עסקים:</u>

1) אחסנת צמיגים תאושר אך ורק בשטח העסק, במקום המאושר ע"י כיבוי אש.

2) בשטח הפנצ'רייה יוקצו חניות רכבים המגיעים לעסק עפ"י החלטת רשות הרישוי.

ו. <u>מוסכים - מוסך מכונאות כללית, פחחות וצביעה פריט 08-09 -א' בצו רישוי עסקים:</u>

1) על בעל העסק לעמוד בכל דרישות המשרד לאיכות הסביבה ותאגיד המים והביוב העירוני "מעיינות העמקים" להלן (**"תאגיד המים).**

2) בעל המוסך ימנע הזרמת שמנים למערכת הביוב העירונית באמצעים הבאים:

א) התקנת מפריד שומנים לפני החיבור למערכת הביוב העירונית בהתאם להנחיות במפרט אחיד של תאגיד המים.

ב) שמן משומש ייאסף בחביות ויפונה לאתר מורשה, עד הפינוי יאוחסן השמן בשטח העסק.

ג) תהליך צביעה יבוצע בתא צבע אטום הקיימת בו מערכת יניקה וטיפול בפליטות לאוויר, כך שבעל העסק יעמוד בכל ערכי הפליטה הנדרשים עפ"י דין וימנע מטרדים לסביבה.

ד) לא יוקם מוסך מכונאות פחחות וצביעה בשטחים המוגדרים למגורים.

ז. מים וביוב - טיפול במים:

1) כל עסק הצורך מים חייב להיות מחובר לתאגיד המים.
2) כל עסק אשר זורמים בו מים וקיים בו ביוב חייב להיות מחובר למערכת הביוב העירונית.
3) כל עסק המחובר למערכות מים וביוב נדרש לאשר את תוכנית האינסטלציה בתאגיד המים.
4) שפכים מעסקים שיוזרמו לביוב יעמדו בתקנות רשות המים.
5) התקנת מפריד שומנים:

א) כל עסק שקיימים בו שומנים – מסעדות, מפעלי ייצור מזון, מוסכים וכדומה, חייב להתקין על קו הביוב של העסק מתקן "מפריד שומנים", אותו יש לתחזק בקביעות על ידי חברה המתמחה בדבר.

ב) עסקים החייבים בהתקנת מפריד שומנים במערכת הביוב, חייבים באישור מוקדם של התוכנית ע"י תאגיד המים.

ג) עסק החייב בפינוי שומנים חייב ברישום מסודר על תדירות פינויים לאתר מאושר. קבלות על הפינוי יישמרו בעסק במשך שלוש שנים לפחות. העסק חייב בתחזוקה תקינה ונאותה של מפריד השומן.

6) התקנת מז"ח (מונע זרימה חוזרת):

א) עסקים הנדרשים בהתקנת מכשיר למניעת זרימה חוזרת (מז"ח) על מערכת המים הם: מוסכים, עסק רחיצת מכוניות, מכבסות, בריכות שחייה, מקוואות, ג'קוזי, בתי דפוס, תחנות דלק, כל סוגי המעבדות, עסקים העוסקים בשפכים, מפעלי ייצור למיניהם, גפ"מים (גז פחמימני), או כל עסק אחר עפ"י דרישת תאגיד המים.

ב) בעל העסק יצטייד באישור תקינות המז"ח מטעם מתקין מוסמך אחת לשנה אלא אם יש לו פטור כחוק.

ג) בעסק ינוהל רישום בדיקות הכולל תאריך הבדיקה ותוצאותיה, שמו וחתימתו של המתקין המוסמך.

ד) פטור מהתקנת מז"ח – עסק המבקש פטור מהתקנת מז"ח, יפנה ישירות למשרד הבריאות שבסמכותם הבלעדית לתת פטור מהתקנת מז"ח בעסק.

7) עסקים המטפלים בחומרים מסוכנים:

א) חל איסור מוחלט לעסק שקיימים בו חומרים מסוכנים לשפוך אותם לביוב. יש לאספם לפינוי על פי הנחיות המשרד לאיכות הסביבה.

ב) נדרש לתייק בעסק את אישורי פינוי החומרים המסוכנים.

8) **עסק לרחיצת מכוניות:**

א) עסק לרחיצת מכוניות חייב לעמוד בתקנות המים (כללים לרחיצת רכב ולשטיפת משטחים.

ב) עסק החייב במתקן מיחזור מים, השימוש במי שתייה לא ממוחזרים לרחיצת המכוניות אסור.

ג) מי השטיפה ינוקזו למיתקן מיחזור ושאריות המים יתועלו למערכת הביוב של העסק.

ד) העסק חייב בהתקנת מפריד שומן.

ה) העסק חייב בהתקנת מז"ח (מכשיר המונע זרימה חוזרת).

9) **שפכי תעשייה:**

א) שפכי תעשייה יוזרמו למערכת הביוב רק לאחר שטופלו על פי תקנות של רשות המים ו/או דרישת תאגיד המים.

ב) קישור לכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב) – תשע"ד 2014: מים וביוב

ח. מוניות - תחנת מוניות פריט 04-08-ג' בצו רישוי עסקים:

1) תקנות התעבורה מבחינות בין רישיון לנסיעה מיוחדת (ספיישל) לבין רישיון לנסיעות שירות (נסיעה במונית בקו שירות). על פי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי התשנ"ה – 1995) העסק חייב ברישיון "תחנת מוניות" וכן "מקום המשמש לניהול העסק או לשליטה בו". בקשה לרישיון לניהול עסק תוגש במחלקת רישוי עסקים ברשות.

2) דרישות רשות הרישוי כללי לתחנת מוניות:

א) התשתיות הנדרשות לתחנת מוניות הן:

- מוקד תפעול ומוקד קשר – משרד תחנת המוניות ימוקם במבנה חוקי שאושר לצרכי העסק ע"י וועדת תכנון ובנייה ובסמיכות מיידית למקומות החנייה התפעולית של המוניות.
- המבנה יכלול שני חדרים: חדר משרד וחדר המתנה. המבנה יהיה בגודל המאפשר ישיבה לנהגים בהמתנה.
- לרשות המשרד יעמוד תא שירותים בלעדיים בתוך התחנה לשימוש ציבור הנהגים והנוסעים.

ב) אסורה ישיבת נהגים ולקוחות מחוץ למבנה התחנה, תאסר ישיבה ו/או התגודדות נהגים מחוץ למשרד התחנה.

ג) הפעלת מכשירי קשר או רדיו תהייה בעוצמה שלא תשמע מחוץ לכותלי התחנה או מחוץ למונית.

ד) סביבת התחנה תשמר נקייה, לא תושלח פסולת ואשפה מחוץ לתחנה אלא לפחי אשפה המיועדים לכך.

ה) דרישות מיוחדות של רשות הרישוי לתחנת מוניות לנסיעות מיוחדות (ספיישל):

- ככלל לא תאושר תחנת מוניות בשטח ציבורי (דרך, רחוב וכיו"ב).
- תחנת מוניות תאושר אך ורק בתוך חניון או בשטח פרטי שאושר לצורך חניית מוניות ע"י הגורמים המוסמכים ברשות. לא תאושר בתחום שטח ציבורי שלוחה ("תחנת משנה") לתחנת מוניות קיימת.
- תחנת מוניות תאושר אך ורק אם מספר המוניות הפעילות במסגרתה עומד על 3 לפחות ולרשותה 4 מקומות חנייה תפעוליים לפחות.
- מגיש הבקשה נדרש להגיש מכתב מטעם עו"ד שהוא מייצג 3 מוניות לפחות ורשימה מפורטת של בעלי/נהגי המוניות ומספר הזכויות הציבוריות.
- תחנת מוניות תידרש למקומות חנייה במקומות פרטיים ולא על חשבון מקומות חנייה בשטח ציבורי. במידה ותחנת מוניות מבקשת לאשר מקומות חנייה בתוך חניון, על החניון לפעול על פי רישיון עסק כחוק.
- כל שינוי או עדכון בפרטי הבקשה לתחנת מוניות, יידרש לקבל את אישורה המחודש של מחלקת רישוי עסקים.
- חניית מוניות תעשה רק בתחומי השטח שאושר במסגרת רישיון העסק.

ו) דרישות מיוחדות של רשות הרישוי לתחנת מוניות שירות:

- לצורך הגשת בקשה לרישיון עסק להפעלת תחנת מוניות שירות, על המבקש להציג אישור עקרוני מטעם משרד התחבורה להפעלת קו שירות במונית.
- הרישיון מותנה בקיום תמרור מתאים שאושר ע"י רשות התמרור המרכזית (משרד התחבורה), אחרי אישור התמרור בוועדת תמרור של הרשות המקומית ובאישור קצין משטרה. ביטול התמרור יגרום לביטול אוטומטי של הרישיון אלא אם אושר קיום התחנה ללא צורך בתמרור.
- תחנת מוניות שירות תכלול משרד מסודר בהתאם להנחיות מחלקת רישוי עסקים.

- תוקפו של רישיון העסק מותנה בכך שלעסק אישור בר תוקף של משרד התחבורה.
- חל איסור על הפעלת קו שירות במונית ללא רישיון תקף ממשרד התחבורה.

ט. בתי מרקחת - בית מרקחת פריט 1.1 בצו רישוי עסקים:

1) בעל העסק יפנה פסולת רפואית, פסולת חומר מסוכן ותרופות שפג תוקפן לאתר מאושר על פי כל דין באמצעות מוביל מורשה על פי כל דין.
2) על בעל העסק לשמור למשך 3 שנים את קבלות הפינוי ואישור הקליטה באתר הפינוי ויציגם בפני נציג רשות הרישוי על פי דרישה.

י. מספרות - מספרה פריט 1.4 ב' בצו רישוי עסקים:

1) קירות ורצפת העסק יהיו תקינים.
2) אוורור בעסק.
3) בעסק יהיה כיור אחד לפחות עם מים חמים.
4) בעסק יהיה תא שירותים הכולל כיור לרחיצת ידיים ללקוחות.
5) שימוש רק בתמרוקים המאושרים ע"י משרד הבריאות.

יא. פדיקור/מניקור - פדיקור ומניקור פריט 1.4 א'בצו רישוי עסקים: (כולל הסרת שיער ובניית ציפורניים)

1) שימוש אך ורק במגבות חד פעמיות.
2) ביצוע חיטוי ועיקור לכלל כלי העבודה באופן קבוע.

יב. קעקועים - כתובות קעקע פריט 1.4 ג'בצו רישוי עסקים: (כולל פירסינג, ניקוב חורים)

1) שימוש אך ורק במגבות חד פעמיות.
2) ביצוע חיטוי ועיקור לכלל כלי העבודה באופן קבוע.
3) שימוש במחטים חד פעמיים עבור כל לקוח.
4) מחטים משומשות יפונו לאתר מאושר לפסולת ביולוגית ע"י גורם מאושר, יש להציג האישורים אחת לשנה למחלקת רישוי עסקים.
5) אין להשליך מחטים משומשות לכלי אצירה לאשפה עירונית.